

Департамент образования, науки и молодежной политики
Воронежской области

П Р И К А З

\_28.07.2022\_\_\_\_ № \_1050\_\_

Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576**

С целью исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

приказываю:

1. Внести изменения в примерное положение об оплате труда в общеобразовательной организации:

1.1. Приложение 1 к примерному положению об оплате труда в общеобразовательной организации изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Внести в рекомендуемые минимальные оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников образовательных организаций следующие изменения.

2.1. Дополнить разделом 16 «Размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, определенные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ.»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п№ | Наименование должности | **Оклад** |
| 1 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 8 800 |

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, разработать и утвердить примерные положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций, а также организаций дополнительного образования на основе примерных положений, утвержденных данным приказом для автономных и бюджетных образовательных организаций. Для казенных образовательных организаций разработать положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций, а также организаций дополнительного образования, которые являются обязательным для казенных организаций.

4. Приказ вступает в силу с 01.08.2022 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента Ганцелевич Е. И.

Руководитель департамента Н.В.Салогубова

Приложение

к приказу департамента

образования, науки и

молодежной политики

Воронежской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Приложение 1

к примерному положению об оплате труда в общеобразовательной организации

Таблица 1

**Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала средних общеобразовательных организаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должностей** | **Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся** |
| малокомплектные,а также рассматриваемые в качестве таковых  | от 101 до 150 человек  | от 151 до 250 человек  | от 251 до 330 человек | от 331 до 400 человек | от 401 до 550 человек | от 551 до 725 человек | 726 и болеечеловек  |
| **1.** | **Руководящие работники** |
| 1.1. | Директор  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | Заместитель директора (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и т.д.).**Дополнительно:** | 0,5  | 0,75 | 1,25  | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0на каждые последующие150 человек0,5 |
|  - для общеобразовательных организаций, имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), вводятся за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 2,0 |
| - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками. | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0 |
| 1.3. | Заместитель директора по административно-хозяйственнойработе  |  -  |  -  |  -  |  -  |  -  |  1,0  |  1,0  |  1,0 |
| 1.4. | Заведующий библиотекой  | - | - | - | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.5. | Заведующий хозяйством  | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | - | - | - |
| 1.6. | Заведующий столовой | - | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **2.** | **Педагогический персонал** |
| 2.1. | Социальный педагог  | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0на каждые последующие 150 человек 0,25 |
| 2.2. | Педагог-психолог  |  0,10  |  0,25 |  0,5 |  1,0  |  1,0  |  1,0  |  1,0  | 1,0на каждые последующие150 человек0,25 |
| 2.3. | Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)  |  0,10 |  0,25 |  0,5 |  0,5 |  0,5 |  1  |  1  |  1 |
| 2.4. | Учитель-логопед  | 0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов  |
| 2.5. | Мастер производственного обучения (при наличии лицензии на реализацию программ профессионального образования)  | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.6. | Воспитатель  |  1,0 на 1 группу продленного дня  |
| 2.7. | Педагог дополнительного образования  | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,0на каждые последующие 100 человек 0,25 |
| 2.8. | Тьютор | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 2.9. | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается) | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.10. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,5[[1]](#footnote-1) | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,75 | 0,75 | 1,0 | 1,0[[2]](#footnote-2) |
| **3.** | **Учебно-вспомогательный персонал** |
| 3.1. | Секретарь-машинистка  | - | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3.2. | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)  | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3.3. | Лаборант  | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 2,0 |
| 3.4. | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  |  1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)  |
| 3.5. | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  |  | - | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается) |
| 3.6. | Инженер-программист  | - | - | 1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются) |
| 3.7. | Системный администратор | - | - | - | 1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)  |
| **4.** | **Младший обслуживающий персонал** |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий(слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 4.2. | Гардеробщик  | - | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 4.3. | Уборщик производственных и служебных помещений **Дополнительно:** | 1,0 | Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м. убираемой площади  |
| Уборщик производственных и служебных помещений  | в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м. убираемой площади, используемой обучающимися 2 смены  |
| 4.4. | Дворник  | - | - | 1,0 на каждые 0,5 га территории, закреплённой за образовательной организацией  |
| 4.5. | Сторож  | из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации  |
| 4.6. | Повар  | 0,75 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 1,0 на каждые 200 обучающихся, для которых организовано горячее питание |
| 4.7. | Подсобный рабочий | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| 4.8. | Мойщица посуды | - | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 4.9. | Кладовщик  | - | - | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **5.** | **Административно-хозяйственный персонал[[3]](#footnote-3)** |
| 5.1. | Главный бухгалтер  | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного)  | - | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | - | - | - |
| 5.3. | Бухгалтер  | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| 5.4. | Кассир  | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 |

Таблица 2

**Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала основных общеобразовательных организаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должностей** | **Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся**  |
| малокомплектные,а также рассматриваемые в качестве таковых  | от 61 до 100 человек  | от 101 до 150 человек  | от 151до 250человек | от 251 до 330человек | от 331и болеечеловек  |
| **1.** | **Руководящие работники** |
| 1.1. | Директор  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | Заместитель директора (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и тд.).**Дополнительно:** | 0,25 ставки при наличии свыше 7 классов-комплектов | 0,5 | 0,75 | 1,0 | 1,0 | 1,5на каждые последующие150 человек |
|  - для общеобразовательных организаций имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками. | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0 |
| 1.3. | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе  | - | - | - | - | - | 1,0 |
| 1.4. | Заведующий библиотекой  | - | - | - | - | 1,0 | 1,0 |
| 1.5. | Заведующий хозяйством  | - | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | - |
| 1.6. | Заведующий столовой | - | - | - | - | 0,5 | 1,0 |
| **2.** | **Педагогический персонал** |
| 2.1. | Социальный педагог  | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 |
| 2.2. | Педагог-психолог  | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 2.3. | Учитель-логопед  | - | - | 0,5 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов  |
| 2.4. | Воспитатель  |  1,0 на 1 группу продленного дня  |
| 2.5. | Педагог дополнительного образования  | 0,25  | 0,25  | 0,5 | 1,0 | 1,5 | 1,5 |
| 2.6. | Тьютор | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | 1,5 |
| 2.7. | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается) | 0,10 | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 2.8 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,5[[4]](#footnote-4) | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,75 |
| **3.** | **Учебно-вспомогательный персонал** |
| 3.1. | Секретарь-машинистка  | - | - | - | - | 0,5 | 1,0 |
| 3.2. | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)  | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 |
| 3.3. | Лаборант  | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1,0 |
| 3.4. | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 1,0 при наличии 50 единиц техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации)  |
| 3.5. | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  | - | - | - | - | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц техники (должность лаборанта исключается) |
| 3.6. | Инженер-программист  | - | - | - | - | 1,0 при наличии более 100 единиц техники (должности лаборант и техник исключаются) |
| 3.7. | Системный администратор | - | - | - |  1,0 при наличии 100 единиц компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |  |
| **4.** | **Младший обслуживающий персонал** |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий(слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | - | 0,10 | 0,10 | 0,5 | 0,75 | 1,0 |
| 4.2. | Гардеробщик  | - | - | 0,5 | 0,5 | 0,75 | 1,0 |
| 4.3. | Уборщик производственных и служебных помещений **Дополнительно:** | 1,0 | 1,0 | Должность устанавливается из расчета: 0,5 на каждые 250 кв. м убираемой площади |  |  |  |
|  | Уборщик производственных и служебных помещений  | - | - | - | - | в организациях, работающих в 2 смены - 0,25 на каждые 250 кв. м, убираемой площади, используемой обучающимися2 смены  |  |
| 4.4. | Дворник  | - | - | 1,0 на каждые 0,5 га территории закреплённой за образовательной организацией  |  |  |  |
| 4.5. | Сторож  | из расчета 2,0 на одно здание общеобразовательной организации  |  |  |  |  |  |
| 4.6. | Повар  | 0,75 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 1,0 на каждые 200 обучающихся для которых организовано горячее питание |  |
| 4.7. | Подсобный рабочий | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 4.8. | Мойщица посуды | - | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 | 0,5 |
| 4.9. | Кладовщик  | - | - | 0,25 | 0,25 | - | - |
| **5.** | **Административно-хозяйственный персонал[[5]](#footnote-5)** |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. | Главный бухгалтер  | - | - | - | - | - | 1 |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного)  | - | - | - | 0,5 | 0,5 | - |
| 5.3. | Бухгалтер  | - | - | - | - | - | 0,5 |
| 5.4. | Кассир  | - | - | - | 0,25 | 0,25 | 0,5 |

1. За исключением общеобразовательных организаций 30 и менее обучающихся [↑](#footnote-ref-1)
2. Для школ свыше 1 000 обучающихся можно ввести 2 ставки [↑](#footnote-ref-2)
3. Оплата данной категории работников производится из средств муниципального бюджета. [↑](#footnote-ref-3)
4. За исключением общеобразовательных организаций 30 и менее обучающихся [↑](#footnote-ref-4)
5. Оплата данной категории работников производится из средств муниципального бюджета [↑](#footnote-ref-5)