**Информационный листок № 27**

*(21 ноября 2023 года)*

**Воронежская областная организация Общероссийского Профсоюза образования.**

***Председателям районных, городских, первичных организаций профсоюза,профкомов вузов и профессиональных образовательных организаций, руководителям образовательных организаций, специалистам по охране труда***

**Способы и формы информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда**

***Нормативные правовые акты:***

- Трудовой кодекс РФ, ст. 21, 22, 57, 215, 216, 216.1, 216.2.

- Приказ Минтруда РФ от 29 октября 2021 г. № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»

- Приказ Минтруда РФ от 17.12.2021 г. № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»

***Локальные нормативные акты работодателя посредством которых информируется работник:***

- Правила внутреннего трудового распорядка.

- Трудовые договоры с работниками.

- Журнал регистрации вводного инструктажа.

- Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

- Карты специальной оценки условий труда (далее СОУТ).

- Карты оценки рисков идентифицированных опасностей на рабочем месте.

- Инструкции по охране труда.

- Обязанности и права работника в области охраны труда (ст. 215, ст. 216 Трудового кодекса РФ).

- Нормы выдачи средств индивидуальной защиты (далее СИЗ) работникам.

- Уголки по охране труда, наличие кабинета охраны труда (при необходимой численности работников).

**В соответствии со ст. 57 Трудового кодекса РФ информация об условиях труда на рабочем месте работника является обязательной для включения в трудовой договор.**

Источником информации является карта СОУТ, где отражаются:

- класс (подкласс) условий труда;

- полагающиеся работнику гарантии и компенсации.

*Пример записи в трудовом договоре: Условия труда на рабочем месте работника соответствуют государственным нормативным требованиям охраны труда и относятся ко 2-му (допустимому) классу условий труда.*

Работник должен быть ознакомлен с результатами СОУТ (картой СОУТ) и оценкой рисков идентифицированных опасностей на рабочем месте под роспись.

Кроме этого работник должен быть ознакомлен с Положением о системе управления охраной труда организации в части его касающейся. Ознакомление работника с его правами и обязанностями (ст. 215; ст. 216 Трудового кодекса РФ), с требованиями должностной инструкции, инструкций по охране труда, перечнем (нормами) выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты, требованиями правил по охране труда. Указанное ознакомление осуществляется под роспись работника, в том числе с выдачей на руки указанных нормативных актов работнику для изучения при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте.

**Уголок охраны труда**

Одним из способов информирования работников является Уголок охраны труда.

Деятельность уголка охраны труда обеспечивает доведение до работников информации:

а) об обязанностях работника в области охраны труда, трудовых правах работников;

б) о плане работы комиссии по охране труда;

в) о плане работы уполномоченного лица по охране труда профкома;

г) о графиках проведения инструктажей по охране труда и расписаниях учебных занятий по охране труда;

д) о приказах и распоряжениях по вопросам охраны труда у работодателя, планах мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

е) о выявленных нарушениях требований законодательства об охране труда и принятых мерах по их устранению;

ж) о случаях производственного травматизма и профзаболеваний и принятых мерах по устранению их причин;

з) информации о нормах бесплатной выдачи специальной одежды, средств индивидуальной защиты, санитарной одежды работникам.

На стенде Уголка охраны может быть размещена и другая информация, на усмотрение работодателя и профсоюзного комитета.

***Уважаемые коллеги,***

***просим довести эту информацию до всех заинтересованных лиц***

 ***Техническая инспекция труда Воронежской областной организации Общероссийского Профсоюза образования.***

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

исп. Корельский П.М. – главный технический инспектор труда

областной организации Профсоюза тел. 8(473) 252-19-42